**Отчет о выполнении Главным управлением ветеринарии Смоленской области**

**плана противодействия коррупции на 2018 – 2020 гг. за 2019 год**

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| № п/п | Наименование мероприятий | Срок исполнения | Исполнитель | Информация о выполнении |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 |
| 1.1 | При приеме государственных гражданских служащих ознакомление их с Кодексом этики служебного поведения государственных гражданских служащих Главного управления ветеринарии Смоленской области, иными нормативными документами о противодействии коррупции. Своевременное ознакомление государственных гражданских служащих Главного управления ветеринарии Смоленской области с изменением законодательства о противодействии коррупции | при приеме государственных гражданских служащих,при изменении законодательства  | консультант-юрист отдела организационно-правовой и кадровой работы | Обеспечено своевременное ознакомление |
| 1.2 | Участие государственных гражданских служащих Главного управления ветеринарии Смоленской области в мероприятиях по антикоррупционному образованию в рамках переподготовки и повышения квалификации (в том числе лиц, ответственных за профилактику коррупционных и иных правонарушений и лиц, впервые принятых на государственную гражданскую службу) | ежегодно, по срокам плана переподготовки и повышения квалификации | главный специалист отдела организационно-правовой и кадровой работы | Обучение одного государственного гражданского служащего Главного управления ветеринарии Смоленской области на курсах повышения квалификации по программе «Организация работы по профилактике коррупционных и иных правонарушений в субъектах РФ» в АНОПО «Технологический колледж Смоленского гуманитарного университета» |
| 1.3 | Рассмотрение уведомлений о фактах склонения государственных гражданских служащих Главного управления ветеринарии Смоленской области к совершению коррупционных правонарушений и уведомлений о возникновении личной заинтересованности при исполнении должностных (служебных) обязанностей, которая приводит или может привести к конфликту интересов, а также уведомлений о иной оплачиваемой работе.Анализ заявлений, обращений и жалоб граждан на предмет наличия информации о фактах коррупции со стороны государственных гражданских служащих Главного управления ветеринарии Смоленской области, руководителей организаций, подведомственных Главному управлению ветеринарии Смоленской области, в целях осуществления профилактических мер в сфере противодействия коррупции | по мере поступления информации | консультант-юрист отдела организационно-правовой и кадровой работы,начальники структурных подразделений,курирующие заместители | Информации (уведомлений) не поступало |
| 1.4  | Проведение проверок по фактам несоблюдения государственными гражданскими служащими Главного управления ветеринарии Смоленской области запретов, неисполнения обязанностей, установленных в целях противодействия коррупции, нарушения ограничений, касающихся получения подарков, и порядка сдачи подарков | по мере поступления информации | консультант-юрист отдела организационно-правовой и кадровой работы  | Информации не поступало |
| 1.5 | Подготовка отчетов о проводимой работе в сфере противодействия коррупции | по установленным срокам  | консультант-юрист отдела организационно-правовой и кадровой работы | Отчеты предоставляются ежеквартально и по запросам управления по профилактике коррупционных правонарушений |
| 1.6 | Осуществление контроля за соблюдением лицами, замещающими должности государственной гражданской службы Главного управления ветеринарии Смоленской области, требований законодательства Российской Федерации о противодействии коррупции, касающихся предотвращения и урегулирования конфликта интересов, в том числе за привлечением таких лиц к ответственности в случае их несоблюдения | постоянно  | консультант-юрист отдела организационно-правовой и кадровой работы | Обеспечен контроль, информации о конфликте интересов не поступало |
| 1.7 | Повышение эффективности кадровой работы в части, касающейся ведения личных дел лиц, замещающих должности государственной гражданской службы Главного управления ветеринарии Смоленской области, в том числе контроль за актуализацией сведений, содержащихся в анкетах, представляемых при назначении на указанные должности и поступлении на такую службу, об их родственниках и свойственниках в целях выявления возможного конфликта интересов | постоянно | главный специалист отдела организационно-правовой и кадровой работы | Обеспечен контроль за актуализацией сведений, содержащихся в анкетах |
| 2.1 | Обеспечение проведений заседаний комиссии по соблюдению требований к служебному поведению государственных гражданских служащих, замещающих должности государственной гражданской службы Смоленской области в Главном управлении ветеринарии Смоленской области и урегулированию конфликта интересов | по мере необходимости | консультант-юрист отдела организационно-правовой и кадровой работы | Заседания комиссии не проводились из-за отсутствия оснований |
| 2.2 | Обеспечение сбора, анализ и обобщение сведений о полученных доходах, расходах, об имуществе, принадлежащем на праве собственности, и об обязательствах имущественного характера, а также сведений о доходах супруги (супруга) и несовершеннолетних детей, об имуществе, принадлежащем им на праве собственности, и об их обязательствах имущественного характера Проверка указанных сведений в случаях, установленных областным законом от 08.07.2010 № 54-з. Обеспечение размещения сведений о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет»  | ежегодно в установленные сроки | главный специалист отдела организационно-правовой и кадровой работы | Обеспечен сбор, анализ и обобщение сведений, размещение их на официальном сайте Главного управления ветеринарии Смоленской области в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» |
| 2.3 | Разработка плана мероприятий Главного управления ветеринарии Смоленской области по противодействию коррупции на последующий период | до 30 декабря 2020 года | консультант-юрист отдела организационно-правовой и кадровой работы |  |
| 3.1 | Обеспечение доступа граждан к официальной информации о деятельности Главного управления ветеринарии Смоленской области посредством создания и поддержки Интранет/Интернет-сайта Главного управления ветеринарии Смоленской области | постоянно | младший специалист отдела организационно-правовой и кадровой работы | Обеспечен доступ на официальном сайте Главного управления ветеринарии Смоленской области в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет»(http://vet.admin-smolensk.ru/) |
| 3.2 | Размещение проектов областных нормативных правовых актов на официальном сайте Главного управления ветеринарии Смоленской области в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» в целях обеспечения возможности проведения их независимой антикоррупционной экспертизы | при разработке проектов областных нормативных правовых актов | младший специалист отдела организационно-правовой и кадровой работы,разработчики проектов областных нормативных правовых актов | Размещено 5 проектов нормативных правовых актов |
| 3.3 | Обеспечение контроля за выполнением мероприятийплана Главного управления ветеринарии Смоленской области по противодействию коррупции | постоянно | начальник Главного управления ветеринарии Смоленской области- главный государственный ветеринарный инспектор Смоленской области (лицо, исполняющее его обязанности) | Контроль обеспечивается исполняющим обязанности начальника Главного управления ветеринарии Смоленской области – главного государственного ветеринарного инспектора Смоленской области |